



ประกาศโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชนครไทย
เรื่อง ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง (รายวัน)

.....
ตามที่ โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชนครไทย ได้ดำเนินการสอบคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง (รายวัน) เมื่อวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๙ นั้น บัดนี้ การดำเนินการสอบได้เสร็จสิ้นแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกดังนี้

ตำแหน่งพนักงานช่วยเหลือคนไข้ งานการพยาบาลผู้ป่วยใน

ลำดับที่ ๑	นางสาวเมธิสา	วิชัยชนพัฒน์	เลขประจำตัวผู้สมัคร ๗
ลำดับที่ ๒	นางสาวณัฐนิชา	ตันสมรส	เลขประจำตัวผู้สมัคร ๖
ลำดับที่ ๓	นางสาวนฤมล	สีแสง	เลขประจำตัวผู้สมัคร ๑
ลำดับที่ ๔	นางสาวกุลทิพย์	ดอนแดงแก้ว	เลขประจำตัวผู้สมัคร ๔
ลำดับที่ ๕	นางสาวยุพาพิน	นวดประโคน	เลขประจำตัวผู้สมัคร ๒
ลำดับที่ ๖	นายณัฐวุฒิ	ยานาบัว	เลขประจำตัวผู้สมัคร ๕

ตำแหน่งพนักงานบริการ งานการพยาบาลผู้ป่วยใน

ลำดับที่ ๑	นางสาวจุฑามณี	สีกุม	เลขประจำตัวผู้สมัคร ๑
------------	---------------	-------	-----------------------

ให้ผู้ผ่านการคัดเลือก ตำแหน่งพนักงานช่วยเหลือคนไข้ ลำดับที่ ๑ ถึงลำดับที่ ๔ และตำแหน่งพนักงานบริการ ลำดับที่ ๑ มารายงานตัวเพื่อปฏิบัติงานที่ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชนครไทย วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ น. และต้องนำเอกสารที่ใช้ในวันรายงานตัว (ตามแนบท้าย) มาด้วย ถ้าไม่มารายงานตัวถือว่า สละสิทธิ์

สำหรับการประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก จะขึ้นบัญชีไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสอบคัดเลือกอย่างเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีสอบคัดเลือกใหม่แล้ว บัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ครั้งนี้ เป็นอันยกเลิก

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นางสุภาพร ปรารงค์เจริญ)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชนครไทย

เอกสารที่ใช้ในวันรายงานตัว

๑. สำเนาบัตรประชาชน	จำนวน ๒ ฉบับ
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน	จำนวน ๒ ฉบับ
๓. สำเนาใบแสดงผลการศึกษา (Transcript)	จำนวน ๒ ฉบับ
๔. สำเนาประกาศนียบัตร	จำนวน ๒ ฉบับ
๕. สำเนาใบประกอบวิชาชีพ (เฉพาะตำแหน่งที่ต้องใช้ใบประกอบวิชาชีพ)	จำนวน ๒ ฉบับ
๖. สำเนาสมุดบัญชีธนาคารหน้าแรก (ธนาคารกรุงไทย)	จำนวน ๑ ฉบับ
๗. สำเนาเอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ -สกุล ใบสำคัญการสมรส	จำนวน ๒ ฉบับ
๘. รูปถ่ายหน้าตรง เพื่อทำบัตรประจำตัว	จำนวน ๑ รูป

หมายเหตุ สำเนาเอกสาร ให้เขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วยทุกฉบับ